

Договор

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Тобольск

«__» _____ 20 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 51» г. Тобольска, осуществляющая образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «27» октября 2015 г. № 457, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Олониной Светланы Александровны, действующего на основании Устава МАДОУ с одной стороны,

и _____,

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании _____ в интересах несовершеннолетнего

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающий по адресу: _____,

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили Договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения _____.

1.3. Наименование образовательной программы _____.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - _____.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) в соответствии с Положением о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Разрешить Заказчику находиться в группе вместе с Воспитанником на период адаптации в течение необходимого времени для Воспитанника.

2.1.5. Один раз в год изменять размер родительской платы при принятии решения Учредителем.

2.1.6. Не передавать ребенка Заказчику (родителям, законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком (родителями, законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудников Учреждения.

2.1.8. Заявлять в отдел по опеке попечительству и охране прав детства о случаях физического, психического, сексуального насилия над Воспитанником, ненадлежащего ухода со стороны Заказчика (родителей, законных представителей).

2.1.9. Вносить предложения по совершенствованию методов воспитания Воспитанника в семье.

2.1.10. Соединять группы в случае необходимости, соблюдая санитарно-гигиенические требования к разновозрастным группам (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

2.1.11. Приостанавливать работу Учреждения в случае аварии и ремонта Учреждения, уведомив об этом Заказчика в разумный срок.

2.1.12. Имеет право не принять ребенка без наличия медицинской справки, после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней)

2.1.13. Имеет право обрабатывать, в том числе на электронных носителях, персональные данные воспитанника и его родителей (законных представителей) в целях предоставления услуг, предусмотренных настоящим договором, с соблюдением действующего законодательства по их защите.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течении _____.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной

программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение _____ дней (месяцев) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительном случае, воспитатель имеет право отдавать ребенка на основании письменного заявления Родителей (законных представителей).

2.4.7. Приводить ребенка в Учреждение Исполнителя в опрятном виде (чистой одежде, коротко стриженными ногтями, аккуратной прической).

2.4.8. Обеспечить ребенка:

- сменной обувью, запасным бельем (в раннем возрасте);
- для занятий по физической культуре спортивной одеждой и обувью;
- для музыкальных занятий и занятий по хореографии – чешки;
- сменной одеждой и обувью для прогулок (штаны, варежки, перчатки и др.) с учетом погоды и времени года;
- расческой, носовым платком.

2.4.9. Не приводить Воспитанника в Учреждение Исполнителя с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9.00 часов утра.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.11. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Сообщать, не позднее, чем за сутки, о выходе ребенка после отпуска или болезни, для обеспечения его питанием.

2.4.13. Взаимодействовать с коллективом Учреждения Исполнителя по всем направлениям воспитания и развития ребенка, активно участвовать в совместных мероприятиях.

2.4.14. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с Воспитанником.

2.4.15. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и старшей медицинской сестры.

2.4.16. Обеспечивать ребенку в семье психологический комфорт и благополучие.

2.4.17. Соблюдать и защищать права и достоинство своего ребенка.

2.4.18. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников Учреждения.

2.4.19. Проявлять уважение к воспитателям, администрации, обслуживающему персоналу Исполнителя.

2.4.20. Соблюдать режим работы Учреждения Исполнителя установленный Уставом.

2.4.21. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ (_____) рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме _____ (_____) рублей.

Размер платы устанавливается решением Учредителя и может изменяться не более один раз, о чем Исполнитель публично (путем размещения объявления) уведомляет Заказчика за 1 месяц.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на основании платежного документа.

3.5. В соответствии с заявлением Заказчика о компенсации части родительской платы и представленными им документами, Заказчику устанавливается компенсация части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении Исполнителя реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в размере ____%.

3.6. В случае неполного посещения Воспитанником учреждения по уважительным причинам, подтвержденным документально, производится перерасчет родительской платы следующего месяца.

3.7. В случае выбытия Воспитанника из Учреждения Исполнителя излишне выплаченная сумма подлежит возврату Заказчику.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в период его нахождения в Учреждении в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение возложенных на себя обязательств, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпидемии, землетрясения, наводнения, военные действия).

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 51» г. Тобольска 626158, Российская Федерация, Тюменская область, город Тобольск, 9 микрорайон, №10
Тел.: 8(3456)26-36-63
Факс: 8(3456) 26-36-63
ИНН 7206036934 КПП 720601001
Р/сч 40701810400003000002
РКЦ Тобольск БИК 047117000
ОГРН 1077206003160
ОКПО 84671389
e-mail: madou51@mail.ru

Заказчик

(фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

Директор

_____/С.А.Олюнина/
м.п.

_____/_____/

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой Учреждения, другими локальными актами Заказчик ознакомлен.

Дата: _____ Подпись: _____/_____/

Отметка о получении 2-го экземпляра договора Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____/_____/